

Printemps des cimetières

9ème édition

Notice d'aide Formulaire d'inscription OpenAgenda

La première partie du formulaire consiste à créer un compte sur OpenAgenda. Si vous en possédez déjà un, vous pouvez vous connecter directement.

Veillez à conserver vos identifiants pour pouvoir modifier les informations renseignées si besoin.

Ensuite, renseignez les informations concernant votre événement :

Titre : renseignez le nom de votre animation. (ne pas inscrire «Printemps des cimetières» - présent dans le titre des flyers) ;

Type d'animation : cocher le type d'événement correspondant à l'animation proposée ;

Image de l'événement : un intérêt particulier doit être porté à la qualité de l'image, qui sera ensuite utilisée sur les différents supports ;

Crédits de l'image : merci d'indiquer le copyright pour l'utilisation de l'image, si nécessaire ;

Description courte : décrivez en une phrase accrocheuse votre animation ;

Description longue : donnez un aperçu plus détaillé du contenu de votre animation (sujets abordés, informations sur les intervenants, ...) ;

Conditions de participation, tarifs : indiquez si l'inscription est obligatoire et, si une participation financière est exigée, le montant de celle-ci ;

Une fois l'ensemble des champs renseignés, vous pouvez :

Enregistrer le brouillon : si certaines informations vous manquent, vous pouvez enregistrer votre saisie et la compléter ultérieurement. **Attention** : vous devrez ensuite vous reconnecter à votre compte OpenAgenda pour valider votre inscription, celle-ci ne sera sinon pas prise en compte ;

Créer votre événement : votre événement sera publié sur l'agenda.

Si votre structure organise plusieurs animations, veillez à remplir un formulaire pour chacune.

[Accéder au formulaire d'inscription](#)

BESOIN D'AIDE ?

N'hésitez pas à nous contacter directement via l'interface d'OpenAgenda
ou à contact@patrimoineaurhalpin.org

