



La première partie du formulaire consiste à **créer un compte sur OpenAgenda**. Si vous en possédez déjà un, vous pouvez vous connecter directement.

Veillez à conserver vos identifiants pour pouvoir modifier les informations renseignées si besoin.

Dans la deuxième partie du formulaire, vous êtes invités à **renseigner les informations** concernant votre événement :

- **Titre** : renseignez dans ce champ le nom de votre animation (exemple : visite guidée du cimetière de Lyon ou Conférence sur les nécropoles gauloises). Merci de ne pas renseigner le nom de la manifestation ;
- **Type d'animation** : cocher le type d'événement correspondant à l'animation proposée ;
- **Image de l'événement** : un intérêt particulier doit être porté à la qualité de l'image, qui sera ensuite utilisée pour différents supports. Privilégiez les photographies en bonne définition ;
- **Crédits de l'image** : merci d'indiquer le copyright pour l'utilisation de l'image, si nécessaire ;
- **Description courte** : décrivez en une phrase accrocheuse votre animation (exemple : Venez découvrir les histoires insolites des personnages inhumés au cimetière de XXX, avec l'association XXX) ;
- **Description longue** : donnez ici un aperçu du contenu de votre animation (sujets abordés, histoire du lieu, informations sur les intervenants, anecdote, ...) ;
- **Conditions de participation, tarifs** : indiquez si une inscription préalable est obligatoire et si une participation financière sera exigée. Pour rappel, nous encourageons fortement la gratuité des animations et nous vous invitons, le cas échéant, à proposer des tarifs modérés ;
- **Age du public ciblé** : si l'animation est destinée à une catégorie de public particulière (atelier enfants, visite familiale, ...), merci de renseigner l'âge souhaité des participants ;
- **Outils d'inscriptions** : indiquez dans ce champ les coordonnées dédiées à l'inscription des participants. Vous pouvez en renseigner plusieurs (e-mails, téléphone, lien, ...), en les séparant par des virgules ;
- **Accessibilité particulière** : cochez cette case si le lieu est accessible aux personnes à mobilité réduite ;
- **Lieu** : indiquez le nom du lieu puis cliquez sur «Créer un nouveau lieu» pour en renseigner l'adresse exacte (exemple : Cimetière de Loyasse 43 Rue du Cardinal Gerlier, 69005 Lyon). Créez le lieu ;
- **Horaires** : indiquez la plage horaire de votre animation. Vous pouvez ajouter plusieurs créneaux, si celle-ci est programmée plusieurs fois.

Une fois l'ensemble des champs renseignés, vous pouvez :

- **enregistrer le brouillon** : si certaines informations vous manquent, vous pouvez enregistrer votre saisie et la compléter ultérieurement. Attention : vous devrez ensuite vous reconnecter à votre compte OpenAgenda pour valider votre inscription, celle-ci ne sera sinon pas prise en compte ;
- **créer votre événement** : votre événement sera ensuite validé par Patrimoine Aurhalpin afin d'être visible dans l'agenda.

➔ **Si votre structure organise plusieurs animations**, veillez à remplir un formulaire pour chacune. Pour cela, une fois votre premier événement créé, **vous pouvez en ajouter un autre** en cliquant sur le bouton «Ajouter un autre événement».

Les informations renseignées dans ce formulaire seront ensuite utilisées pour la création d'une carte interactive sur le site internet du *Printemps des cimetières*, recensant l'ensemble des animations proposées.

Le **thème de l'édition 2022** du *Printemps des cimetières* est : « **Mémoires de guerres aux cimetières** ».

Il n'est pas obligatoire de suivre le thème pour proposer une animation.

**BESOIN D'AIDE ?**

**N'HÉSITEZ PAS À NOUS CONTACTER DIRECTEMENT VIA L'INTERFACE D'OPENAGENDA  
OU À CONTACT@PATRIMOINEAURHALPIN.ORG  
OU PAR TÉLÉPHONE AU 04 72 41 94 47.**

Un événement organisé par